

### Antrag auf (Teil-)Erlass der Studiengebühren nach §7 LHGebG

Name, Vorname	
Matrikelnummer	
Geburtsdatum	
Anschrift	
Telefon / Email	

*Wichtig: Bitte hängen Sie die erforderlicher Unterlagen mit an.*

Ich beantrage einen Erlass der Studiengebühr für internationale Studierende nach §7  
Landeshochschulgebührengesetz (LHGebG) für das

Wintersemester oder Sommersemester	20___/___
------------------------------------	-----------

aufgrund einer erst nach Aufnahme meines Studiums eingetretenen und unverschuldeten Notlage, aufgrund derer ich die fälligen Studiengebühren nicht fristgerecht bezahlen kann (erhebliche finanzielle Härte). Bitte fügen Sie die folgenden Unterlagen bei:

1. Eine formlose, detaillierte Beschreibung Ihrer Situation und Begründung (max. 1 DIN A4 Seite).
2. Eine aktuelle Studienbescheinigung.
3. Kontoauszüge der vergangenen **drei vollständigen** zeitlichen Monate **aller** Bankkonten (auch von Spar- und Sperrkonto, PayPal etc. falls vorhanden). Falls Sie am 01.07.2024 einen Antrag stellen, wären das die Kontoauszüge für den Zeitraum zwischen dem 01.04.2024 und dem 30.06.2024.
4. aktueller Arbeits-/Hiwi-Vertrag und/oder Bescheinigung des Arbeitgebers über aktuelle oder beendete Tätigkeiten.
5. derzeitiger Mietvertrag.
6. Nachweis über den Beitrag zur studentischen Krankenversicherung.
7. Nachweis von zwei Versuchen finanzielle Unterstützung zu erhalten (Job-Absagen, Stipendium, Beihilfe, Kredit...) von den **letzten drei Monaten**.

Weiteres: \_\_\_\_\_

Füllen Sie bitte diese Tabelle aus:

Wie viel Geld erhielten Sie in den letzten 3 Monaten?		
<input type="checkbox"/> von Eltern/Verwandten/ Freunden	€	/letzte 3 Monate
<input type="checkbox"/> Nebenjob während des Studiums	€	/letzte 3 Monate
<input type="checkbox"/> aus Stipendien/Beihilfen	€	/letzte 3 Monate
<input type="checkbox"/> Sonstiges:	€	/letzte 3 Monate
Wie viel Geld werden Sie in den folgenden 6 Monaten erhalten?		
<input type="checkbox"/> von Eltern/Verwandten/ Freunden	€	/zukünft. 6 Monate
<input type="checkbox"/> Nebenjob während des Studiums	€	/zukünft. 6 Monate
<input type="checkbox"/> aus Stipendien/Beihilfen/Studienkrediten	€	/zukünft. 6 Monate
<input type="checkbox"/> Sonstiges:	€	/zukünft. 6 Monate
Welche Zahlungen müssen Sie monatlich leisten?		
<input type="checkbox"/> Miete	€	pro Monat
<input type="checkbox"/> Nebenkosten (Heizung, Strom, Gas etc.)	€	pro Monat
<input type="checkbox"/> Krankenversicherung	€	pro Monat
<input type="checkbox"/> Ausgaben für Studienmaterial	€	pro Monat
<input type="checkbox"/> Lebensmittel	€	pro Monat
Wie finanzierten Sie Ihr bisheriges Studium? (durchschnittlich pro Monat)		
<input type="checkbox"/> Eltern/Verwandte/ Freunde	€	pro Monat
<input type="checkbox"/> Nebenjob während des Studiums	€	pro Monat
<input type="checkbox"/> Stipendium/Beihilfen	€	pro Monat
<input type="checkbox"/> Sonstiges:	€	pro Monat

Ohne entsprechende Unterlagen ist eine positive Entscheidung über diesen Antrag nicht möglich!  
Bitte verwenden Sie ggf. ein weiteres Blatt.

Wichtige Hinweise und Erklärung zum Antrag:

Die Antragsfrist ist der 15. Januar für das Sommersemester und der 01. Juli für das Wintersemester.  
Bitte senden Sie Ihren Antrag und die erforderlichen Unterlagen an [studiengebuehren@intl.kit.edu](mailto:studiengebuehren@intl.kit.edu).  
Die Beantragung eines Erlasses allein hat keine Auswirkungen auf die Fälligkeit der Studiengebühr.  
Sie ist weiterhin innerhalb der Fristen zur Fortsetzung des Studiums (Rückmeldung) insgesamt fällig.  
Jeder Antrag wird im Wege der Einzelfallprüfung entschieden. Ansprüche für die Zukunft können  
hieraus nicht abgeleitet werden. Die fristgerechte Zahlung des obligatorischen Semesterbeitrags  
(Studierendenwerks-, Studierendenschafts- und Verwaltungskostenbeitrag) bleibt hiervon unberührt.

Mit meiner Unterschrift versichere ich nach bestem Wissen die Vollständigkeit und Richtigkeit  
meiner Angaben. Mir ist bekannt, dass alle Angaben Grundlage für einen evtl. Erlass der  
Studiengebühr sind und dass ich nachträgliche Änderungen unverzüglich anzuzeigen habe.

..... X.....

Ort, Datum

Unterschrift